

Подача заявления и загрузка индивидуальной папки педагогического работника на портале «Государственные услуги в Санкт-Петербурге»
gu.spb.ru

Шаг 1	Вход в личный кабинет
Шаг 2	Выбрать из каталога сервисов: Образование и наука
Шаг 3	Выбрать: Аттестация педагогических работников образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию, а также частных образовательных организаций
Шаг 4	Выбрать: Электронный способ – Подать заявление
Шаг 5	Выбрать получателя услуги (выбрать значение из списка: подача через доверенное лицо или подача самостоятельно)
Шаг 6	Заполнить личные данные (необходим документ, удостоверяющий личность получателя услуги)
Шаг 7	Загрузить скан документа, удостоверяющего личность получателя услуги
Шаг 8	Заполнить контактные данные, в т.ч. адрес электронной почты
Шаг 9	Заполнить адресные данные
Шаг 10	Выбрать квалификационную категорию
Шаг 11	Выбрать способ подачи портфолио (в электронном/ бумажном виде) и обозначить желаете ли Вы присутствовать на заседании Аттестационной комиссии (Без моего присутствия)
Шаг 12	ТОЛЬКО ДЛЯ ТЕХ, КТО АТТЕСТУЕТСЯ НА ВЫСШУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ КАТЕГОРИЮ: заполнить реквизиты документа, подтверждающего установление квалификационной категории (тип, дата, номер)
Шаг 13	Заполнить сведения о месте работы (указать ОГРН)
Шаг 14	Заполнить сведения о должности и стаже (в т.ч. сведения о должности, стаже (педагогическом, в данной должности, в данном учреждении)
Шаг 15	Загрузить сведения о ранее установленной квалификационной категории (при наличии)
Шаг 16	Загрузить обязательные документы (справку с места работы и индивидуальную папку)
Шаг 17	Получить уведомление о регистрации заявления

Отследить информацию о состоянии дел можно в личном кабинете.